



**Contact on 8010700700 for more details**

### Switzerland Tourist visa checklist (Delhi)

#### Personal Documents

- **Valid Passport:** Must not be older than 10 years and valid for at least **three months** beyond the intended stay. It must have at least **two blank pages** and include all previous passports. Handwritten passports and passports with observations or 20- year validity are **not accepted**.
- **Passport Copy:** **Two clear photocopies** of the first and last pages.
- **Signed Visa Application Form:** One form, fully completed and signed.

<https://www.vfsglobal.com/one-pager/switzerland/india/english/pdf/visumantrag-schen-en-de-2024.pdf>

- **Passport-Sized Photos:** **Two recent** (not used previously) **matt finish photos** (3.5mm x 4.5mm) with **80% face coverage** on a white background, without glasses or head coverings.
- **Signed Cover Letter:** Addressed to the **Embassy of Switzerland**, mentioning **duration, purpose of visit, and expenses clause**. Include all applicants' names and passport numbers.

---

#### Travel Documents

- **Confirmed Hotel Bookings:** Must match the travel dates and include hotel **name, address, telephone, and email**.
- **Confirmed Air Tickets:** Return tickets (or ticket with Live PNR) covering **all travel sectors**.
- **Travel Insurance:** As per **Schengen specifications** with a minimum **coverage of €30,000** for the entire trip.

---

#### Proof of Funds

- **Bank Statement:** Latest **original** personal bank statement for the **last three months**, stamped and signed by the bank.
- **Income Tax Return (ITR):** Personal ITR for the **last two years**.

---

## Occupation Proof

### *If Employed:*

- Last **three months'** salary slips.
- **NOC** from employer.

### *If Proprietor/Owner:*

- Original **Company Bank Statement** for the **last three months**, stamped by the bank.
- Company's **ITR for the last three years**.
- **Company Registration Proof** (GST, Incorporation Certificate, Partnership Deed, etc.).
- **Cover letter on company letterhead**.

### *If Student:*

- **Leave Letter** from the school.
- **School ID copy**.

### *If Retired:*

- **Proof of retirement**.
- **Pension statements** for the last **three months**.
- **Proof of regular income** from property or business (if applicable).

### *If Sponsored:*

- **Proof of sponsorship** or private accommodation by completing the national form of the Schengen state concerned.

---

## For Honeymooners

- **Marriage Certificate** or **Marriage Card**.
  - **2-3 photographs** of the couple together.
  - If either spouse is unemployed, **parents' financials** are required.
- 


#### For Minors

- **Notarized Birth Certificate**.
  - **Affidavit NOC** from the non-traveling parent, if traveling with only one parent.
- 

#### Processing Time

- The application **takes up to 20 working days** from the date of submission. The timeline may vary depending on the **Embassy's discretion**.
- 

#### Fees

- **Visa Adults: Rs. 8500/- approx**
  - **Children (Below 12 years): Rs. 4500/- approx**
  -  **VFS Charges: Rs. 3500/- approx**
  - **Service charge - 2000 + GST 18%**
  - The **Embassy fee** is to be paid in **cash** at the time of submission.
- 



#### Important Notes

- A valid **Schengen visa on an old passport is automatically canceled**, and a fresh application is required.
- **All documents (cover letter, invitation, tickets, hotel confirmation) must have matching dates.**
- Visa approval or rejection is at the embassy end, The **Embassy may ask for additional documents** or a **personal interview**.
- Handwritten passports or passports with observations are **not accepted**.
- **The Embassy may take more processing time as per mentioned in the checklist**



**Checklist for Schengen Visa: Tourist**

Application should be submitted at the local Visa Facilitation Centre VFS. Switzerland Visa Application Centre Website:  
<https://www.vfsglobal.ch/switzerland/india/index.html>

The visa application form is free of charge and can be downloaded from the website:  
<https://www.sem.admin.ch/sem/en/home/themen/einreise/visumantragsformular.html>

	<input checked="" type="checkbox"/>
Please submit the documents in the exact order given below, please do not staple any document.	<input type="checkbox"/>
<b>Valid national passport :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Issued within the last 10 years and with at least 3 months validity after the scheduled return, with at least two blank pages. Handwritten passports and passports with observations regarding the front page (bio data) cannot be accepted.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>1 passport size picture:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ White background, not older than 6 months (size 35 – 40 mm in width, not copied or scanned picture).</li> <li>○ Picture to be pasted on the application form, stapled or pinned pictures cannot be accepted. For more details, please refer to: <a href="http://www.icao.int/Security/mrtd/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf">http://www.icao.int/Security/mrtd/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf</a></li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Visa application form :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Completed and signed by the applicant, if applicable, authorization of third person.</li> <li>○ If the applicant is a minor: visa application signed by legal guardian/s and if applicable, authorization of third person. (Proving the custody of a minor child, divorce papers, death certificate etc.).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Introduction letter :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Letter (original document), needs to be on a business letterhead from the employer/company.</li> <li>○ Letter needs to be signed and stamped by HR or directorate, mentioning position and duration of service.</li> <li>○ 'No objection statement' regarding the planned trip to Switzerland/Schengen States.</li> <li>○ Mentioning of travel dates and purpose of trip.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Travel Insurance :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Please refer to the list of approved Indian travel insurances: <a href="https://www.eda.admin.ch/dam/countries/countries-content/india/en/visa/SchengetList-Travel_Insurance_Companies-EN.pdf">https://www.eda.admin.ch/dam/countries/countries-content/india/en/visa/SchengetList-Travel_Insurance_Companies-EN.pdf</a></li> <li>○ Minimum coverage of 30,000 Euro per person.</li> <li>○ Coverage of all expenses which might arise in connection with repatriation for medical reasons, urgent medical attention and/or emergency hospital treatment.</li> <li>○ The insurance has to cover the entire stay within the Schengen territory.</li> <li>○ Applicants who wish to apply for a six months or a one year multiple visa are not obliged to provide a 180 (365) day coverage. It is sufficient to submit an insurance policy covering the first journey.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Flight reservation :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ With names of all travelers.</li> <li>○ If applicable proof of intra-Schengen flights, train itinerary or car rental.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Proof of accommodation in Switzerland / Schengen states :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Confirmation of hotel reservations, package tours, advance payments.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

<p><b>Proof of financial status :</b> All documents have to be originals, in A4 format, with stamp and signature of Bank.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>If employed :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Last 3 months salary slips</li> <li>• Last 3 months personal bank account statements in which the salary is credited</li> <li>• Personal ITR (<b>only ITR-V, Indian Income Tax Return Verification Form or Acknowledgement is accepted</b>) for the last 2 assessment years.</li> </ul> </li> <li>○ <b>If self-employed and/or company owner :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Business registration certificate / <b>GST Registration with annex A &amp; B</b> / Partnership Deed / Proof of proprietorship or other proof of ownership</li> <li>• Last 3 months personal bank statements</li> <li>• Personal ITR (<b>only ITR-V, Indian Income Tax Return Verification Form or Acknowledgement</b></li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>is accepted)</b> for the last 2 assessment years.</li> <li>○ <b>If retired :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal pension bank statement for the last 3 months.</li> <li>• Proof of regular income generated by ownership of property or business.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Families :</b></p>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ The visa applications have to be submitted together, only the head of family needs to attach bank statements, personal ITR (<b>only ITR-V, Indian Income Tax Return Verification Form or Acknowledgement is accepted</b>), travel</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p>insurance (mentioning all the names of the insured), flight booking (mentioning all the names of the travelling family members), all the hotel confirmations (if all the rooms are under the same booking and under the name of the head of the family).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Students above 16 year old :</b> Copy of the student college ID card and introduction letter of the School/College/University.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Children under 18 years old, not travelling with both parents :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consent letter of the non-travelling parent or legal guardian, certified by public notary.</li> </ul> </li> <li>○ <b>Children under 18 years old, travelling alone :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Consent letter of both parents or legal guardians, certified by public notary.</del></li> </ul> </li> <li>○ <b>In all cases:</b> copy of passport from both parents (legal guardian/s) or PAN card or driving license.</li> <li>○ <b>Visa fees:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adults: <b>EUR 90.00</b></li> <li>• Children between 6 and 12 years old: <b>EUR 45.00</b></li> </ul> </li> </ul> <p>Children under 6 years old: free of charge</p>	<input type="checkbox"/>

Please note:

- The required documents have to be submitted with the visa application (no fax or e-mail to Embassy accepted)
- Only the documents mentioned on the checklist are accepted
- The Embassy of Switzerland reserves the right to ask for additional documents and/or for a personal interview

**Information for Certificate of Identity (Col) and Identity Certificate (IC) holders:**

Additionally required documents are:

- valid Residence Certificate (RC)
- valid Return Visa

**Application for Schengen Visa Antrag auf Erteilung eines  
Schengen-Visums**

**This application form is free  
Dieses Antragsformular ist  
unentgeltlich**

Family members of EU, EEA or CH citizens shall not fill in fields no.21, 22, 31, 32 and 33 (marked with\*). Fields 1-3 and 8 shall be filled in in accordance with the data in the travel document.

Die mit \* gekennzeichneten Felder 21, 22, 31, 32 und 33 müssen nicht von Familienangehörigen von Unionsbürgern, Staatsangehörigen des EWR oder der Schweiz ausgefüllt werden.

Die Felder 1-3 und 8 sind entsprechend den Angaben im Reisedokument auszufüllen.

1. Surname (Family name) / Nachname (Familiennamen)			RESERVIERT FÜR AMT- LICHE EINTRAGUNGEN  Datum des Antrags  Nummer des Antrags
2. Surname at birth (Former family name(s)) / Nachname bei der Geburt (frühere(r) Familiennamen(n))			
3. First name(s) (Given name(s)) / Vorname(n)			
4. Date of birth (day-month-year) / Geburtsdatum (Tag-Monat-Jahr)	5. Place of birth / Geburtsort	7. Current nationality / Derzeitige Staatsangehörigkeit	Antrag eingereicht bei: <input type="checkbox"/> Botschaft/Konsulat <input type="checkbox"/> Dienstleistungserbringer <input type="checkbox"/> Gewerbliche Mittlerorganisation <input type="checkbox"/> Grenzübergangsstelle <input type="checkbox"/> Sonstige  Stelle Akte bearbeitet durch
	6. Country of birth / Geburtsland	Nationality at birth, if different / Staatsangehörigkeit bei der Geburt (falls abweichend)  Other nationalities / Andere Staatsangehörigkeiten	
8. Sex / Geschlecht <input type="checkbox"/> Male / männlich <input type="checkbox"/> Female / weiblich  <input type="checkbox"/> Divers / divers	9. Civil status / Familienstand <input type="checkbox"/> Single /ledig <input type="checkbox"/> Registered Partnership / Eingetragene Partnerschaft <input type="checkbox"/> Married / verheiratet <input type="checkbox"/> Other (please specify) / Sonstiges (bitte nähere Angaben) <input type="checkbox"/> Separated / getrennt <input type="checkbox"/> Divorced / geschieden <input type="checkbox"/> Widow(er) / verwitwet		Belege <input type="checkbox"/> Reisedokument <input type="checkbox"/> Mittel zur Bestreitung des Lebensunterhalts <input type="checkbox"/> Einladung <input type="checkbox"/> Reisekrankenversicherung <input type="checkbox"/> Beförderungsmittel <input type="checkbox"/> Sonstiges  Visum <input type="checkbox"/> Verweigert

- |  |  |
|--|--|
|  | <input type="checkbox"/> Erteilt<br><input type="checkbox"/> A<br><input type="checkbox"/> C<br><input type="checkbox"/> Visum mit<br>räumlich<br>beschränkter<br>Gültigkeit |
|--|--|

Gült

ig

vo

m

bis

Anzahl Einreisen

1

2

mehrere  
Anzahl der  
Tage

<p>10. Parental authority (in case of minors) /legal guardian (surname, first name, address, if different from applicant's, telephone no., e-mail address, and nationality) / Inhaber der elterlichen Sorge (bei Minderjährigen) / Vormund (Nachname, Vorname, Anschrift, falls abweichend von der des Antragstellers, Telefonnummer, E-Mail-Adresse und Staatsangehörigkeit</p>									
<p>11. National identity number, where applicable / ggf. nationale Identitätsnummer</p>									
<p>12. Type of travel document / Art des Reisedokuments</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> Ordinary passport / Normaler Reisepass</td> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> Diplomatic passport / Diplomatenpass</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Service passport / Dienstpass</td> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Official passport / Amtspass</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Special passport / Sonderpass</td> <td style="border: none;"><input type="checkbox"/> Other travel document (please specify) Sonstiges Reisedokument (bitte nähere Angaben)</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Ordinary passport / Normaler Reisepass	<input type="checkbox"/> Diplomatic passport / Diplomatenpass	<input type="checkbox"/> Service passport / Dienstpass	<input type="checkbox"/> Official passport / Amtspass	<input type="checkbox"/> Special passport / Sonderpass	<input type="checkbox"/> Other travel document (please specify) Sonstiges Reisedokument (bitte nähere Angaben)
<input type="checkbox"/> Ordinary passport / Normaler Reisepass	<input type="checkbox"/> Diplomatic passport / Diplomatenpass								
<input type="checkbox"/> Service passport / Dienstpass	<input type="checkbox"/> Official passport / Amtspass								
<input type="checkbox"/> Special passport / Sonderpass	<input type="checkbox"/> Other travel document (please specify) Sonstiges Reisedokument (bitte nähere Angaben)								
<p>13. Number of travel document / Nummer des Reisedokuments</p>	<p>14. Date of issue / Ausstellungsdatum</p>	<p>15. Valid until / Gültig bis</p>	<p>16. Issued by (Country) / Ausgestellt durch (Land)</p>						
<p>17. Personal data of the family member who is an EU, EEA, or CH citizen, or a national of the United Kingdom who is a beneficiary of the Agreement between the Swiss Confederation and the United Kingdom, if applicable / Personenbezogene Daten des Familienangehörigen, der Unionsbürger oder Staatsangehöriger des EWR oder der Schweiz ist oder zu einem Staatsangehörigen des Vereinigten Königreichs, der Begünstigter des Abkommens zwischen der Schweizerischen Eidgenossenschaft und dem Vereinigten ist -falls zutreffend</p>									
<p>Surname (Family name) / Name (Familiennamen)</p>		<p>First name(s) (Given name(s)) / Vorname(n)</p>							
<p>Date of birth (day-month-year) / Geburtsdatum (Tag-Monat-Jahr)</p>	<p>Nationality / Staatsangehörigkeit</p>	<p>Number of travel document or ID card / Nummer des Reisedokuments oder des Personalausweises</p>							
<p>18. Family relationship with an EU, EEA, CH citizen, or a national of the United Kingdom who is a beneficiary of the Agreement between the Swiss Confederation and the United Kingdom, if applicable / Verwandtschaftsverhältnis zum Unionsbürger oder Staatsangehörigen des EWR oder der Schweiz oder zu einem Staatsangehörigen des Vereinigten Königreichs, der Begünstigter des Abkommens zwischen der Schweizerischen Eidgenossenschaft und dem Vereinigten Königreich ist - falls zutreffend</p>									

- Spouse / Ehegatte
- Child / Kind
- Grandchild /  
Enkelkind

- Dependent ascendant /  
Abhängiger Verwandter in aufsteigender
- Linie Registered Partnership /  
eingetragener Partner Other / Sonstiges

19. Applicant's home address and e-mail address /  
Wohnanschrift und E-Mail-Adresse des  
Antragstellers

Telephone no. / Telefonnummer(n)

20. Residence in a country other than the country of current nationality /  
Wohnsitz in einem anderen Staat als dem der derzeitigen  
Staatsangehörigkeit

No / Nein

Yes. Residence permit or equivalent / Ja. Aufenthaltstitel oder gleichwertiges Dokument

No. / Nr.

Valid until / Gültig bis

\*21. Current occupation / Derzeitige berufliche Tätigkeit

\*22. Employer and employer's address and telephone number. For students, name and address of  
educational establishment / Name, Anschrift und Telefonnummer des Arbeitgebers. Bei Studenten  
Name und Anschrift der Bildungseinrichtung

23. Purpose(s) of the journey / Zweck(e) der Reise

Visit of family or friends / Besuch von Familienangehörigen oder Freunden

Tourism / Tourismus

Medical reasons / Gesundheitliche

Business /

Gründe Sports / Sport

Geschäftsreise Cultural

Airport transit / Flughafentransit

/ Kultur

Other (please specify) / Sonstiges (bitte nähere  
Angaben)

Official visit / Offizieller

Besuch Study / Studium

24. Additional information on purpose of stay / Weitere Informationen zum Aufenthaltszweck

<p>25. Member State of main destination (and other Member States of destination, if applicable) / Mitgliedstaat der Hauptbestimmung (und andere Bestimmungsmitgliedstaaten, falls zutreffend)</p>	<p>26. Member State of first entry / Mitgliedstaat der ersten Einreise</p>			
<p>27. Number of entries requested / Anzahl der beantragten Einreisen</p> <p> <input type="checkbox"/> Single entry / Einmalige Einreise  <input type="checkbox"/> Two entries / Zweimalige Einreise  <input type="checkbox"/> / Multiple entries / Mehrfache Einreise </p>				
<p>28. Intended dates of the journey / Datum der geplanten Reise</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>Intended date of arrival of the first intended stay in the Schengen area / Datum der geplanten Ankunft des ersten geplanten Aufenthalts im Schengen-Raum</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>Intended date of departure from the Schengen area after the first intended stay / Datum der geplanten Abreise aus dem Schengen-Raum nach dem ersten geplanten Aufenthalt</p> </td> </tr> </table>		<p>Intended date of arrival of the first intended stay in the Schengen area / Datum der geplanten Ankunft des ersten geplanten Aufenthalts im Schengen-Raum</p>	<p>Intended date of departure from the Schengen area after the first intended stay / Datum der geplanten Abreise aus dem Schengen-Raum nach dem ersten geplanten Aufenthalt</p>	
<p>Intended date of arrival of the first intended stay in the Schengen area / Datum der geplanten Ankunft des ersten geplanten Aufenthalts im Schengen-Raum</p>	<p>Intended date of departure from the Schengen area after the first intended stay / Datum der geplanten Abreise aus dem Schengen-Raum nach dem ersten geplanten Aufenthalt</p>			
<p>29. Fingerprints collected previously for the purpose of applying for a Schengen visa / Wurden Ihre Fingerabdrücke bereits für die Beantragung eines Schengen-Visums erfasst?</p> <p> <input type="checkbox"/> No / Nein      <input type="checkbox"/> Yes / Ja </p> <p>Date, if known / Datum, falls bekannt</p> <p>Visa sticker number, if known / Nr. der Visummarke falls bekannt</p>				
<p>30. Entry permit for the final country of destination, where applicable / Gegebenenfalls Einreisegenehmigung für das Endbestimmungsland</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">Issued by / Ausgestellt durch</td> <td style="width: 33%;">valid from / Gültig vom</td> <td style="width: 33%;">until / bis</td> </tr> </table>		Issued by / Ausgestellt durch	valid from / Gültig vom	until / bis
Issued by / Ausgestellt durch	valid from / Gültig vom	until / bis		
<p>*31. Surname and first name of the inviting person(s) in the Member State(s). If not applicable, name of hotel(s) or temporary accommodation(s) in the Member State(s) / Name und Vorname der einladenden Person(en) in dem Mitgliedstaat bzw. den Mitgliedstaaten. Soweit dies nicht zutrifft, bitte Name des/der Hotels oder vorübergehende Unterkunft (Unterkünfte) in dem (den) betreffenden Mitgliedstaat(en) angeben</p>				
<p>Address and e-mail address of inviting person(s)/hotel(s)/temporary accommodation(s) / Anschrift und E-Mail-Adresse der einladenden Person(en)/jedes Hotels/jeder vorübergehenden Unterkunft</p>	<p>Telephone no. / Telefonnummer(n)</p>			
<p>*32. Name and address of inviting company/organisation / Name und Anschrift des einladenden Unternehmens/der einladenden Organisation</p>				

<p>Surname, first name, address, telephone no., and e-mail address of contact person in company/organisation / Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer(n) und E-Mail-Adresse der Kontaktperson im Unternehmen/in der Organisation</p>	<p>Telephone no. of company/ organisation / Telefonnummer(n) des Unternehmens/der Organisation</p>
<p>*33. Cost of travelling and living during the applicant's stay is covered /  Die Reisekosten und die Lebenshaltungskosten während des Aufenthalts des Antragstellers werden ge- tragen</p> <p><input type="checkbox"/> by the applicant  himself/herself / vom  Antragsteller selbst</p> <p>Means of support /  Mittel zur Bestreitung des Lebensunterhalts</p> <p><input type="checkbox"/> Cash / Bargeld  <input type="checkbox"/> Traveller's cheques / Reiseschecks  <input type="checkbox"/> Credit Card / Kreditkarte  <input type="checkbox"/> Pre-paid accommodation / Im Voraus bezahlte  <input type="checkbox"/> Unterkunft Pre-paid transport / Im Voraus bezahlte  <input type="checkbox"/> Beförderung Other (please specify) / Sonstiges (bitte nähere Angaben)</p>	
<p><input type="checkbox"/> by a sponsor (host, company, organisation), please specify /  von einem Sponsor (Gastgeber, Unternehmen, Organisation), bitte nähere Angaben</p> <p><input type="checkbox"/> referred to in field 31 or 32 /  siehe Feld 31 oder 32</p> <p><input type="checkbox"/> other (please specify) /  von sonstiger Stelle (bitte nähere Angaben)</p> <p>Means of support /  Mittel zur Bestreitung des Lebensunterhalts</p> <p><input type="checkbox"/> Cash / Bargeld  <input type="checkbox"/> Accommodation provided /  Zur Verfügung gestellte Unterkunft  <input type="checkbox"/> All expenses covered during the stay /  Übernahme sämtlicher Kosten während  des Aufenthalts  <input type="checkbox"/> Pre-paid transport / Im Voraus bezahlte  <input type="checkbox"/> Beförderung Other (please specify) / Sonstiges (bitte  nähere Angaben)</p>	

34. Surname and first name of the person filling in the application form, if different from the applicant / Nachname und Vorname der Person, die das Antragsformular ausgefüllt hat, falls abweichend vom Antragssteller		
Address and email address of the person filling in the application form / Anschrift und E-Mail-Adresse der Person, die das Antragsformular ausgefüllt hat	Telephone No / Telefonnummer	

I am aware that the visa fee is not refunded if the visa is refused.

Mir ist bekannt, dass die Visumgebühr im Falle der Visumverweigerung nicht erstattet wird.

Applicable in case a multiple-entry visa is applied for : I am aware of the need to have an adequate travel medical insurance for my first stay and any subsequent visits to the territory of Member States.

Im Falle der Beantragung eines Visums für die mehrfache Einreise: Mir ist bekannt, dass ich über eine angemessene Reise- krankenversicherung für meinen ersten Aufenthalt und jeden weiteren Besuch im Hoheitsgebiet der Mitgliedstaaten verfügen muss.

I am aware of and consent to the following: the collection of the data required by this application form and the taking of my photograph and, if applicable, the taking of fingerprints, are mandatory for the examination of the application; and any personal data concerning me which appear on the application form, as well as my fingerprints and my photograph will be supplied to the relevant authorities of the Member States and processed by those authorities, for the purposes of a decision on my application. Such data as well as data concerning the decision taken on my application or a decision whether to annul, revoke or extend a visa issued will be entered into, and stored in the Visa Information System (VIS) for a maximum period of five years, during which it will be accessible to the visa authorities and the authorities competent for carrying out checks on visas at external borders and within the Member States, immigration and asylum authorities in the Member States for the purposes of verifying whether the conditions for the legal entry into, stay and residence on the territory of the Member States are fulfilled, of identifying persons who do not or who no longer fulfil these conditions, of examining an asylum application and of determining responsibility for such examination. Under certain conditions the data will be also available to designated authorities of the Member States and to Europol for the purpose of the prevention, detection and investigation of terrorist offences and of other serious criminal offences. The authority of the Member State responsible for processing the data is the State Secretariat for Migration SEM (Staatssekretariat für Migration SEM).

I am aware that I have the right to obtain in any of the Member States notification of the data relating to me recorded in the VIS and of the Member State which transmitted the data, and to request that data relating to me which are inaccurate be corrected and that data relating to me processed unlawfully be deleted. At my express request, the authority examining my application will inform me of the manner in which I may exercise my right to check the personal data concerning me and have them corrected or deleted, including the related remedies according to the national law of the Member State concerned. The national supervisory authority of that Member State (Federal Data Protection and Information Commissioner PDPIC / Eidgenössischer Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragter EDÖB, Feldeggweg 1, 3003 Bern) will hear claims concerning the protection of personal data.

I declare that to the best of my knowledge all particulars supplied by me are correct and complete. I am aware that any false statements will lead to my application being rejected or to the annulment of a visa already granted and may also render me liable to prosecution under the law of the Member State which deals with the application. I undertake to leave the territory of the Member States before the expiry of the visa, if granted. I have been informed that possession of a visa is only one of the prerequisites for entry into the European territory of the Member States. The mere fact that a visa has been granted to me does not mean that I will be entitled to compensation if I fail to comply with the relevant provisions of Article 6 (1) of Regulation (EU) No2016/399 (Schengen Border Code) and I am therefore refused entry. The prerequisites for entry will be checked again on entry into the European territory of the Member States.

Mir ist bekannt und ich bin damit einverstanden, dass zur Prüfung meines Antrags die in diesem Antragsformular geforderten Daten erhoben werden müssen, ein Lichtbild von mir gemacht werden muss und gegebenenfalls meine Fingerabdrücke abgenommen werden müssen. Die Angaben zu meiner Person, die in diesem Antrag enthalten sind, sowie meine Fingerabdrücke und mein Lichtbild werden zur Entscheidung über meinen Antrag an die zuständigen Behörden der Mitgliedstaaten weitergeleitet und von diesen Behörden bearbeitet.

Diese Daten sowie Daten in Bezug auf die Entscheidung über meinen Antrag oder eine Entscheidung zur Annullierung, Aufhebung oder Verlängerung eines Visums werden in das Visa-Informationssystem (VIS) eingegeben und dort höchstens fünf Jahre gespeichert; die Visumbehörden und die für die Visumkontrolle an den Aussengrenzen und in den Mitgliedstaaten zuständigen Behörden sowie die Einwanderungs- und Asylbehörden in den Mitgliedstaaten haben während dieser fünf Jahre Zugang zu den Daten, um zu überprüfen, ob die Voraussetzungen für die rechtmässige Einreise in das Hoheitsgebiet der Mitgliedstaaten und den rechtmässigen Aufenthalt in diesem Hoheitsgebiet erfüllt sind, um Personen zu identifizieren, die diese Voraussetzungen nicht bzw. nicht mehr erfüllen, um einen Asylantrag zu prüfen und um zu bestimmen, wer für diese Prüfung zuständig ist. Zur Verhütung und Aufdeckung terroristischer und anderer schwerer Straftaten und zur Ermittlung wegen dieser Straftaten haben unter bestimmten Bedingungen auch benannte Behörden der Mitgliedstaaten und Europol Zugang zu diesen Daten. Die für die Verarbeitung der Daten zuständige Behörde des Mitgliedstaats ist das Staatssekretariat für Migration SEM.

Die staatliche Aufsichtsbehörde dieses Mitgliedstaats (Eidg. Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragter EDÖB, Feldeggweg 1, 3003 Bern) ist zuständig für Beschwerden über den Schutz personenbezogener Daten.

Mir ist bekannt, dass ich berechtigt bin, in jedem beliebigen Mitgliedstaat eine Mitteilung darüber einzufordern, welche Daten über mich im VIS gespeichert wurden und von welchem Mitgliedstaat diese Daten stammen; ausserdem bin ich berechtigt zu beantragen, dass mich betreffende Daten, die unrichtig sind, berichtigt und rechtswidrig

verarbeitete Daten, die mich betreffen, gelöscht werden. Die Behörde, die meinen Antrag prüft, liefert mir auf ausdrücklichen Wunsch Informationen darüber, wie ich mein Recht wahrnehmen kann, die Daten zu meiner Person zu überprüfen und unrichtige Daten gemäss den Rechtsvorschriften des betreffenden Mitgliedstaats berichtigen oder löschen zu lassen, sowie über die Rechtsbehelfe, die das Recht des betreffenden Mitgliedstaats vorsieht. Die staatliche Aufsichtsbehörde dieses Mitgliedstaats (Eidg.

Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragter EDÖB, Feldeggweg 1, 3003 Bern) ist zuständig für Beschwerden über den Schutz personenbezogener Daten.

Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe und dass sie richtig und vollständig sind. Mir ist bewusst, dass falsche Erklärungen zur Ablehnung meines Antrags oder zur Annullierung eines bereits erteilten Visums führen und die Strafverfolgung nach den Rechtsvorschriften des Mitgliedstaats, der den Antrag bearbeitet, auslösen können.

Ich verpflichte mich dazu, das Hoheitsgebiet der Mitgliedstaaten vor Ablauf des Visums zu verlassen, sofern mir dieses erteilt wird. Ich wurde davon in Kenntnis gesetzt, dass der Besitz eines Visums nur eine der Voraussetzungen für die Einreise in das europäische Hoheitsgebiet der Mitgliedstaaten ist. Aus der Erteilung des Visums folgt kein Anspruch auf Schadensersatz, wenn ich die Voraussetzungen nach Artikel 6 Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 2016/399 (Schengener Grenzkodex) nicht erfülle und mir demzufolge die Einreise verweigert wird. Die Einreisevoraussetzungen werden bei der Einreise in das europäische Hoheitsgebiet der Mitgliedstaaten erneut überprüft.

Place and date / Ort und Datum

Signature (signature of parental authority/legal guardian, if applicable) /  
Unterschrift (ggf Unterschrift des Inhabers der elterlichen Sorge/des Vormunds)